



## Checkliste für die Fahrzeugrückgabe

Weil jeder Abschied schwer fällt, wollen wir Ihnen die Rückgabe Ihres Fahrzeugs so einfach wie möglich machen. Wir holen das Fahrzeug zum gewünschten Termin ab und kümmern uns um alle weiteren Formalitäten.

### Benötigte Dokumente

- Zulassungsschein und Kennzeichen zur Abmeldung des Fahrzeugs
- Aktuelles §57a („Pickerl“)-Gutachten
- Vignettenquittung (Abschnitt)

### Gegenstände, die zurückgegeben werden müssen

- Alle Fahrzeugschlüssel (vergessen Sie nicht auf den/die Reserveschlüssel)
- Alle Radsätze (Sommer/Winter), sofern diese im Leasingvertrag enthalten waren
- Reserverad (sofern vorhanden) sowie Reifenpannenset (sofern vorhanden)
- Laderaumabdeckung
- Radiocodekarte bzw. Code
- Navigations-CD/ -DVD/ -SD
- Ladekabel
- Tankkarte(n)
- Bedienungsanleitung
- Aktualisiertes Serviceheft
- Rote Kennzeichentafeln (sofern vorhanden)

### Bitte beachten Sie zusätzlich

- Lagern Sie zusätzliche Reifen (inkl. Felgen) nicht ohne Verpackung auf der Rücksitzbank und klappen Sie diese bei Möglichkeit um. Mit einer ordnungsgemäßen Verpackung vermeiden Sie eventuelle Folgekosten durch Innenraumschäden an Sitzen und Innenverkleidung.
- Vergessen Sie nicht, von Ihnen genutzte Fahrzeug-Apps des Herstellers zu deaktivieren.
- Entfernen Sie alle persönlichen Gegenstände aus dem Fahrzeug, wie z.B. Straßenkarten oder Sonnenbrillen. Leider können wir vergessene persönliche Gegenstände nach der Fahrzeugrückgabe nicht mehr zurückgeben.
- Bitte hinterlegen Sie alle Unterlagen auf dem Beifahrersitz.
- Sollte Ihr Fahrzeug vor der Abholung nicht fahrbereit sein, geben Sie dies bitte entweder direkt im Online-Rückgabeformular an oder rufen Sie das Driver Contact Center unter +43 1 60102-200 an.